

OFFRE D'EMPLOI

Animateur, chargé de mission en développement agricole H/F

CONTEXTE ET OBJECTIFS

ADA France, Fédération nationale du réseau de développement apicole, rassemblant 17 groupements régionaux et nationaux de développement apicole à vocation professionnelle (ADA), est une jeune fédération, créée en février 2013. Elle a pour objectifs de concourir par tous les moyens au développement de l'apiculture :

- fédérer, regrouper et animer au plan national, les groupements de développement apicole à vocation professionnelle (ADA) dans un objectif de mutualisation,
- être le représentant du réseau des ADA auprès des pouvoirs publics et de l'interprofession apicole sur tous les sujets de développement et de la production,
- assurer conseil, coordination et appui pour les missions de développement menées par les ADA,
- contribuer à faire remonter, à synthétiser et à présenter dans les instances *ad'hoc* les besoins et préoccupations du terrain sur les sujets de développement apicole.

Afin d'amplifier son action auprès des structures adhérentes et de donner de la visibilité à son réseau, ADA France recrute un(e) animateur(ice) en CDD du 22 octobre 2018 au 25 janvier 2019 (possibilité d'évolution en CDI).

MISSIONS

L'animateur est chargé d'appliquer et d'animer techniquement les décisions d'orientation prises par le Conseil d'Administration d'ADA France, composé d'apiculteurs professionnels. Ces missions seront conduites en lien étroit avec celui-ci ainsi qu'avec la coordinatrice et les membres du réseau.

La personne aura en charge l'animation du réseau sur certaines thématiques et la gestion pratique de la communication d'ADA France :

- Animation de groupes de travail de salariés du réseau national des ADA, dédiés à des sujets techniques apicoles ou stratégiques (principalement travail à distance par mail et téléphone). Des déplacements sont à prévoir pour rencontrer les équipes techniques et les administrateurs des ADA,
- Appui à l'animation de l'association sur les sujets correspondants, et lien avec les administrateurs impliqués sur ces sujets,
- Accompagnement ponctuel des structures membres d'ADA France dans la mise en place de leur communication, en fonction des sollicitations.
- Gestion des principaux outils de communication d'ADA France : site Internet+extranet, newsletters (Mailchimp), réseaux sociaux,
- Réalisation de supports papier (plaquettes, flyers, ...)
- Gestion d'un bulletin d'information d'ADA France à destination de son réseau – 3 à 4 numéros par an (coordination du comité de relecture et de validation, respect du rétroplanning, rédaction, ...).
- Organisation ponctuelle d'événements (Assemblée générale, journées techniques, journées portes ouvertes...) et participation à ces événements,
- Gestion des partenariats, prospection de nouvelles sources de financement,

Cette liste n'est pas exhaustive.

COMPETENCES SOUHAITEES

Elaboration et conduite de projets co-construits en réseau et connaissance du milieu agricole.
Animation de réunions, gestion du relationnel au sein d'un groupe, notamment dans le travail à distance.
Rédaction de compte-rendu, suivi administratif et financier, recherche de sponsors.
Une connaissance de l'apiculture serait un plus.
Intérêt pour le travail avec des administrateurs apiculteurs.
Rigueur, sens de l'organisation et disponibilité.
La maîtrise des logiciels de la suite Adobe, notamment Indesign, Illustrator, serait un plus.
Connaissance en HTML recommandée.
Aisance relationnelle et qualités rédactionnelles exigées.

Une grande autonomie est nécessaire pour ce poste.

QUALITES ATTENDUES

Vous serez amené(e) à conduire simultanément plusieurs missions, avec des partenaires divers.

Pour cela, les qualités suivantes sont requises :

- qualités d'écoute
- autonomie
- capacité à rassembler

L'actualité apicole demande également une grande réactivité.

FORMATION

- Bac+5, idéalement ingénieur agronome ou formation universitaire en développement rural ou local avec connaissances en agriculture souhaitées,
- 2 ans minimum d'expérience dans l'animation de réseau ou le développement agricole.

LIEU ET CONDITIONS

Paris 12^e

Contrat jusqu'au 25 janvier 2019 (possibilité d'évolution en CDI)

Prise de poste souhaitée au 22 octobre 2018

Salaire selon grille : 27 à 35 k€ bruts annuels + contributions employeur (50% titre de transports, repas, mutuelle)

Déplacements à prévoir sur la France.

CV et lettre de motivation (format PDF impératif) à envoyer avant le 15 septembre 2018 par courriel à l'adresse : recrutement@adafrance.org

Le recrutement se fera en deux phases :

- un exercice en ligne le 1^{er} octobre (1^{er} tour)
- entretien le 8 octobre, à Paris (2nd tour)